



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale

Direzione Generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica

Ufficio IV - Connettività, Infrastrutture e Cybersecurity

Accreditamento presso l'Indice della Pubblica Amministrazione (iPA) delle

NUOVE Istituzioni Scolastiche: istruzioni per la compilazione.

Per il processo di accreditamento all'iPA si evidenziano le seguenti istruzioni:

- il campo **Tipologia*** va compilato selezionando la voce “Pubblica Amministrazione”;
- il campo **Categoria*** va compilato selezionando “Istituto di istruzione statale di ogni ordine e grado”;
- i campi **Nome Cognome*** del Responsabile si riferiscono al Dirigente Scolastico o al Reggente;
- il campo **Funzione*** del Responsabile va compilato con Dirigente Scolastico;
- il campo **Nome Esteso*** va compilato senza mai far ricorso a vocali accentate;
- il campo **Codice Fiscale*** va compilato riportando il Codice Fiscale dell'istituzione scolastica e cliccando poi, su “verifica”;
- i campi **Regione***, **Provincia***, **Comune Sede Legale***, **Toponimo***, **Indirizzo Sede Legale***, **Località***, **C.A.P. Sede Legale*** e **Sito Web Istituzionale** vanno compilati riportando le informazioni proprie dell'istituzione cui ci si sta riferendo;
- il campo **PEC Primaria*** va compilato inserendo l'indirizzo di PEC che risponde al costrutto [\[codice.meccanografico\]@pec.istruzione.it](mailto:[codice.meccanografico]@pec.istruzione.it);
- il campo **Acronimo** non va mai compilato;
- i campi **Codice Fiscale***, **Nome, Cognome***, **email*** e **Telefono del Referente*** si riferiscono al DSGA ed alla sua mail istituzionale (nome.cognome@istruzione.it oppure nome.cognome@scuola.istruzione.it).

Dopo aver inserito correttamente il codice di controllo, si clicchi su “VERIFICA” e si segua il percorso guidato.

Per quanto riguarda l'Ufficio per la Transizione al Digitale (UTD), con circolare prot.n. 2260 del 5 dicembre 2019, in calce alla presente, il Ministero ha disposto che il Responsabile della Transizione Digitale



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale

Direzione Generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica

Ufficio IV - Connettività, Infrastrutture e Cybersecurity

(RTD) del Ministero ricopra tale ruolo anche per tutte le Istituzioni scolastiche ed educative, pertanto l'UTD dovrà essere compilato con le seguenti informazioni:

Nome Responsabile: RTD

Cognome Responsabile: Ministero dell'istruzione

Email Responsabile: rtd@istruzione.it

Telefono Responsabile: 0658492102

Regione: Lazio

Provincia: Roma

Comune: Roma

Toponimo: Viale

Indirizzo: Trastevere 76/a

CAP: 00153

Email Ufficio: rtd@istruzione.it

Fax Ufficio: 0658493799

Nella schermata dei dati del servizio di fatturazione si riportino i dati seguenti:

- Inserire come ***Canale Trasmissivo:*** SFTP
- Come ***Codice fiscale:*** il Codice Fiscale dell'istituzione scolastica
- Come ***Intermediario*** scegliere: NO
- Inserire il valore seguente come ***URI del Canale di Fatturazione:*** ftp://89.97.132.228

Si ricorda che i dati riportati sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni devono corrispondere perfettamente con quelli caricati sul SIDI, e si richiede pertanto alle segreterie scolastiche di verificare ed aggiornare costantemente tutte le informazioni anagrafiche della propria sede ivi inserite.